


<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</p>	<p><i>Halmaji Kastély Óvoda, Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</i></p>	<p>3842. Halmaj Táncsics út 8. Tel., Fax: 06-46-574-226/4 OM azonosító: 202143 Adószám: 15549367-2-05</p>
---	--	---

HALMAJI KASTÉLY ÓVODA HÁZIRENDJE

BEVEZETÉS

Az óvodai házirendet, az intézményvezető előterjesztése alapján a nevelőtestület fogadja el.

A házirend biztosítja a működés kereteit:

- a nevelési feladatok ellátásához,
- a közösségi élet szervezéséhez és lebonyolításához,
- az értékek közvetítéséhez.

A házirend jogforrás, melynek megsértése jogsértés.

Házirend célja: A különböző jogszabályokban megfogalmazott jogok, kötelességek érvényesülésének helyi szabályozása, gyakorlati alkalmazása a nevelés, valamint a gyermekek közösségi életének zavartalan biztosítása érdekében. Segítse elő az intézmény nevelési programjának megvalósítását, szabályozza a belső rendet, ezért követése mindenki számára kötelező, megsértése jogkövetkezményekkel jár.


A **HÁZIREND** jogi érvényű dokumentum, megállapítja a gyerekek, szülők és az óvoda dolgozóinak jogait, kötelességeit, melyeket be kell tartani a gyermekek egészséges fejlődése érdekében. Szerepe, hogy segítse az óvodai közösségi élet megszervezését, valamint biztosítsa az egyéni jogok érvényesülését oly módon, hogy az mások jogait korlátozná, vagy a közösség életét zavarná.

A gyermeki jogok érvényesítése az óvoda dolgozóinak kötelessége!

A **Házirendben** meghatározott eljárások, szabályok csak az óvodában történő jogszerű belépéstől az óvoda jogszerű elhagyásáig terjedő időre, valamint a Pedagógiai Programban szereplő óvodán kívüli foglalkozások, programok idejére érvényesek.

Ezen házirend:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről és annak módosításáról szóló törvény
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet és annak módosításáról szóló EMMI rendelet
- A gyermek védelméről szóló és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. Törvény rendelkezései alapján
- A 2125-6/2017. okirat számon Magyar Államkincstár által elfogadott alapító okirat

<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</p>	<p><i>Halmaji Kastély Óvoda,</i> <i>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</i></p>	<p><i>3842. Halmaj</i> <i>Táncsics út 8.</i> <i>Tel., Fax: 06-46-574-226/4</i> <i>OM azonosító: 202143</i> <i>Adószám: 15549367-2-05</i></p>
---	---	--

A felvételről és átvételről az óvodavezető dönt a mindenkori tanügyigazgatás jogszabályainak figyelembe vételével. Szabad férőhely esetén felvehető a 2,5 éves gyermek is, ha minden 3 éves vagy annál nagyobb gyermek felvételét teljesítette az óvoda. Év közben is folyamatosan felvehető (felvételi kérelme benyújtása esetén), minden 2,5 illetve 3. életévét betöltött kisgyermek, ha van még szabad férőhely.

Az óvoda a gyermek 3 éves korától az iskolai élet megkezdéséhez szükséges fejlettségi szint eléréséig – legfeljebb 7 éves korig – nevelési intézmény

- **A 3. életévüket augusztus 31-ig betöltött gyerekek óvodakötelesek, számukra az óvodai nevelés napi 4 órában kötelező**
- **A szülő kérésére (családi körülményei; képességeinek kibontakoztatása; sajátos helyzete indokolja) a jegyző az óvodavezető és a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekeit szem előtt tartva, kizárólag a gyermek ötödik életév betöltéséig adhat felmentést.**
- **Az óvodába felvett gyerek óvodába járása kötelező.**

Szakértői véleménnyel a 7. életévét betöltött gyermek is igénybe veheti az óvodai nevelést.

A gyermek, ha eléri az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget tankötelessé válik, legkorábban abban az évben, amelyben a 6. életévét és legkésőbb amikor a 8. életévét betölti.


II.2. A gyermek igénybevételeinek feltételei

1. a szülő beíratta
2. betöltötte a 2,5 illetve 3. életévét
3. megbízhatóan ágy és szobatiszta
4. egészséges (orvosi igazolás)
3. szülő az étkezési díjat befizette

II.3. Az óvodai felvétel, átvétel elbírálásának szempontjai

A felvételnél elsőbbséget élveznek:

- a. az óvoda körzetében élő család gyermeke
- b. szakértői bizottság óvodánkat jelölte ki a gyermek nevelésére
- c. hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermek
- d. a szülő a községben dolgozik

<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Községi Ház és Könyvtár</p>	<p style="text-align: center;"><i>Halmaji Kastély Óvoda,</i> <i>Petőfi Sándor Községi Ház és Könyvtár</i></p>	<p style="text-align: center;">3842. Halmaj Táncsics út 8. Tel., Fax: 06-46-574-226/4 OM azonosító: 202143 Adószám: 15549367-2-05</p>
---	---	---

II.4. Megszűnik az óvodai elhelyezés Nkt. 53. § (1) bekezdés szerint, ha


- a. a gyermeket a másik óvoda átvette, az átvétel napján,
- b. a jegyző a szülő kérelmére engedélyt adott a gyermek óvodából történő kimaradására,
- c. a gyermeket felvette az iskolába, a nevelési év utolsó napján
- d. az óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesítő gyermek eléri a tanköteles kort.

A gyermek óvodai jogviszonyának megszüntetéséről az óvoda írásban értesíti a gyermek állandó lakhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét.

Ha az óvodai jogviszony megszűnik, a gyermek adatait a jogviszony megszűnésével egyidejűleg az óvoda nyilvántartásából törölni kell.


III. A GYERMEK KÖTELESSÉGE

- az intézményes nevelés-oktatásban részt venni, óvodakötelezettségét teljesíteni.
A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, legkésőbb az azt követő évben tankötelessé válik. Az a gyermek, akinek esetében azt a szakértői bizottság javasolja, további egy nevelési évig az óvodában részesül ellátásban, és ezt követően válik tankötelessé. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a járási hivatal a szülő kérelmére szakértői bizottság véleménye alapján engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kora előtt megkezdje a tankötelességének teljesítését,
- részt vegyen a kötelező és választott foglalkozásokon,
- óvja saját és társai testi épségét, egészségét,
- szülő hozzájárulása esetén részt vegyen egészségügyi szűrővizsgálaton,
- megtartsa az óvoda helyiségei és az óvodához tartozó területek használati rendjét,
- megőrizze, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje az óvodában használt játékokat, eszközöket, óvja az óvoda létesítményeit, eszközeit,
- az óvoda vezetői, pedagógusai és alkalmazottai, óvodatársai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsa.

<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Községi Ház és Könyvtár</p>	<p><i>Halmaji Kastély Óvoda,</i> <i>Petőfi Sándor Községi Ház és Könyvtár</i></p>	<p><i>3842. Halmaj</i> <i>Táncsics út 8.</i> <i>Tel., Fax: 06-46-574-226/4</i> <i>OM azonosító: 202143</i> <i>Adószám: 15549367-2-05</i></p>
---	---	--

IV. A GYERMEK JOGA


- érzelmi biztonságot nyújtó derűs, szeretetteljes óvodai légkörben nevelkedjen,
- a nevelési - oktatási intézményben biztonságos és egészséges környezetben neveljék és oktassák, óvodai életrendjét pihenő idő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki, különös tekintettel, a mással nem helyettesíthető játéokra,
- személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartsák, és védelmet kell számára biztosítani, fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek nem vehető alá testi fenyegetésnek,
- személyiség jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakozásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát családi élethez és magánélethez való jogát az óvoda tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozhat másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében.
- nem veszélyeztetheti a saját és társai, az óvoda alkalmazottai egészségét, testi épségét, valamint a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,
- képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben részesüljön, képességeit figyelembe véve továbbtanuljon, továbbá alapfokú művészetoktatásban vegyen részt tehetségének felismerése és fejlesztése érdekében,
- állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban részesüljön, és életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért,
- az oktatási jogok biztosához forduljon,
- családjá anyagi helyzetétől függően, külön jogszabályban meghatározott esetekben kérelmére térítésmentes vagy kedvezményes étkezésben részesüljön, továbbá. hogy részben vagy egészben mentesüljön a törvényben meghatározott, a gyermekeket terhelő költségek megfizetése alól, vagy engedélyt kapjon a fizetési kötelezettség teljesítésének halasztására vagy a részletekben való fizetésre,
- a sajátos nevelési igényű gyermekek joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították,

<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</p>	<p><i>Halmaji Kastély Óvoda,</i> <i>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</i></p>	<p>3842. Halmaj Táncsics út 8. Tel., Fax: 06-46-574-226/4 OM azonosító: 202143 Adószám: 15549367-2-05</p>
---	---	---

- ha beilleszkedési, tanulási nehézséggel küzd, fejlesztő foglalkozásra jogosult, óvodai nevelés keretében valósítható meg


V. A SZÜLŐ KÖTELESSÉGE

- gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről, arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az óvodával, figyelemmel kísérje gyermeke fejlődését,
- elősegítse gyermekének közösségbe történő beilleszkedését, az óvoda rendjének, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását,
- biztosítja gyermeke óvodai nevelésben való részvételét,
- szükség esetén gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének az óvodapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozáson való részvételét, ha a gyermekkel foglalkozó pedagógusok kezdeményezésére, a nevelőtestület erre javaslatot tesz. Ennek a kötelezettségének a szülő nem tesz eleget, a kormányhivatal kötelezi a szülőt kötelezettségének betartására,
- tiszteletben tartsa az óvoda vezetői, pedagógusai, alkalmazottai emberi méltóságát és jogait, tiszteletet tanúsítson irántuk,
- a gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát,
- megtegye a szükséges intézkedéseket gyermeke jogainak érvényesítésében,
- gyermekét naponta tisztán, gondozottan hozza óvodába, naponkénti tisztálkodás: fürdés, zuhanyzás, naponként tiszta alsónemű, felsőruházat.
- zsákban ellenőrizze naponta a váltóruhát és a váltócipő állapotát,
- rendszeresen kapcsolatot tartson fenn gyermeke pedagógusaival,
- a gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát,
- válás esetén idejében értesítse az óvodát a bírói határozat tartalmáról, a gyermek elhelyezéséről és a szülők közötti megállapításáról

<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Községi Ház és Könyvtár</p>	<p><i>Halmaji Kastély Óvoda,</i> <i>Petőfi Sándor Községi Ház és Könyvtár</i></p>	<p><i>3842. Halmaj</i> <i>Táncsics út 8.</i> <i>Tel., Fax: 06-46-574-226/4</i> <i>OM azonosító: 202143</i> <i>Adószám: 15549367-2-05</i></p>
---	---	--

VI. A SZÜLŐ JOGA

- megismerje az óvoda pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról;
- kiválasztja a sajátos nevelési igényű gyermek számára megfelelő ellátást nyújtó nevelési-oktatási intézményt az illetékes szakértői bizottság szakértői véleménye alapján.
- kezdeményezze szülői szervezet létrehozását, és annak munkájában, továbbá a szülői képviselők megválasztásában, mint választó, és mint megválasztható személy részt vegyen;
- írásbeli javaslatát az intézmény vezetője, a nevelőtestület, szülői munkaközösség, a pedagógus megvizsgálja, és arra a megkereséstől számított tizenöt napon belül a szülői munkaközösségtől legkésőbb a tizenötödik napot követő első ülésen érdemi választ kapjon;
- a nevelési-oktatási intézmény vezetője vagy a pedagógus hozzájárulásával részt vegyen a foglalkozásokon;
- személyesen vagy képviselői útján – jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában;
- oktatási jogok biztosához forduljon;
- fogadóórát kezdeményezhet, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást, a neveléshez tanácsokat, segítséget kapjon.
- szülők jogait az óvodában működő szülői munkaközösség képviseli. A szülői szervezet tagja lehet bármelyik szülő. A szülői szervezet vezetését csoportonként 2-3 tag irányítja, akit a szülők választanak. Szülői szervezet tagjai közül elnököt választ, aki képviselőnkben eljár;
- a szülői-szervezet tájékoztatást kérhet, és tanácskozási jogkörrel bír minden olyan kérdésben, mely a gyermekek nagyobb csoportját érinti,
- lehetőség van:
 - a pedagógiai program megismerésére (mivel nyilvános helyen található),
 - az óvodai nevelő-munka csoportonkénti látogatására előre egyeztetett időpontban a vezető illetve csoportvezető óvónő engedélyével.


<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</p>	<p><i>Halmaji Kastély Óvoda,</i> <i>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</i></p>	<p>3842. Halmaj Táncsics út 8. Tel., Fax: 06-46-574-226/4 OM azonosító: 202143 Adószám: 15549367-2-05</p>
---	---	---

VII. AZ ÓVODAI NYITVA TARTÁS, MUNKAREND

- Az óvoda hétfőtől péntekig 6³⁰ órától – 16³⁰ óráig tart nyitva.
- Minden csoportban óvodapedagógus fogadja a gyermekeket illetve engedi haza.
- Minden gyermek, aki augusztus 31-ig betöltötte a harmadik életévét napi 4 órában óvodai nevelésben kell részt vennie.
- Az óvodában minden nevelési év szeptember 01-től - augusztus 31-ig tart.
- A gyermekek heti és napirendje az életkori sajátosságok figyelembe vételével minden csoportban a Helyi Pedagógiai Programban meghatározott szempontjai alapján történik. A téli zárás időpontja – karácsony és szilveszter között – az általános iskola téli szünetével azonos időpontban van..
- Az óvoda nyári zárása a fenntartó által meghatározott időben és ideig tart. A szülőket február 15-ig értesítjük az időpontról.
- Az óvoda a 20/2012. EMMI rendelet 3. § (5) bekezdése értelmében tanévenként 5 „nevelés nélküli munkanapot” tarthat, melyről a szülőket az esedékes nevelés nélküli munkanap előtt 7 nappal tájékoztatja. Ezekon a munkanapokon az óvoda nem üzemel, de a szülő kérésére gyermek felügyeletéről gondoskodik (nevelési értekezletek, minőségfejlesztési feladatok, szakmai és egyéb szervezeti továbbképzések megtartására vehetők igénybe).

VIII. A GYERMEKEK ÉRKEZÉSÉNEK ÉS TÁVOZÁSÁNAK RENDJE


- 1 Az óvodába felvett gyermekek óvodába járása kötelező.
- 2 Az óvodai tevékenység zavartalan működése érdekében a gyerekek lehetőleg 6³⁰ – 8⁴⁵ óra között érkezzenek meg az óvodába, és a szülő minden esetben személyesen adja át az óvodapedagógusnak, vagy a dajkának. Csak az így átadott gyermekért tudunk felelősséget vállalni.
- 3 A szülő írásbeli kérelmére sem járhat egyedül óvodába a gyermek!
- 4 A szülőkön kívül csak a szülők által megbízott személy viheti el a gyermeket (aki már felnőtt korú, 18 életévét betöltötte) az óvodából. A szülő ez irányú kérelmét személyesen vagy írásban adja le az óvónőnek.
- 5 **Gyermek az óvodába maga nem jöhet, és nem mehet egyedül haza!**
- 6 **A gyermeket az óvodából a fiatalokú testvér, rokon csak a szülő írásos nyilatkozata alapján viheti el, másképp nem adhatjuk oda!!!**

<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</p>	<p><i>Halmaji Kastély Óvoda,</i> <i>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</i></p>	<p>3842. Halmaj Táncsics út 8. Tel., Fax: 06-46-574-226/4 OM azonosító: 202143 Adószám: 15549367-2-05</p>
---	---	---

- 7 **Külön élő szülők esetében a gyermek elvitelét csak hatósági végzés bemutatása után korlátozhatja az egyik szülő a másik rovására, így az óvodából bármelyik szülő elviheti, nem áll módunkban megakadályozni (írásos kérelemre sem).**
- 8 Az óvoda csoportjaiban és az udvaron óvodába nem járó kisebb illetve nagyobb testvér felügyeletét biztosítani nem tudjuk.
- 9 Miután az óvodapedagógus átadta a gyermeket a szülőnek illetve a kísérőnek, akkor az óvodát nem terheli felelősség az esetleges balesetekért és rongálásért akkor sem, ha az óvoda területén történik.
- 10 A gyerekek úti magatartásáért az óvoda nem vállal felelősséget.
- 11 A kiskinizsi gyerekeket a kiskinizsi falugondnoki busz szállítja az óvodába és haza. Fontos, hogy a falugondnokon /helyettesítőjén/ kívül még egy felnőtt is tartózkodjon kísérőként az autóban!!!
- 12 A szülő – gyermeke érdekében – köteles leadni egy telefonszámot, pl. lakás, munkahely, illetve mobil, ahol napközben elérhető, valamint azok változását azonnal jelezni.
- 13 Azokon a rendezvényeken, melyekre a szülők is hivatalosak, a szülő köteles a gyermeke biztonságáról gondoskodni, felügyelni rá és az óvoda szabályait betartani.
- 14 Az óvodába érkezés legkésőbbi időpontja 8⁴⁵, utána érkező gyermeket nem tudjuk fogadni, mert zavarja az óvodai napirendet. A későn érkező gyermek nem tud részt venni folyamatosan és rendszeresen a játékban, fejlesztésekben. Így ez akadályozza az iskolai életre való felkészítését.
- 15 Az óvoda főbejárati ajtója 9 órától 12³⁰ óráig, majd 13 órától 15³⁰ óráig zárva tartjuk, a gyermekek biztonsága érdekében és, hogy a gyermekek nevelését senki ne zavarja.

IX. AZ ÉTKEZÉSSSEL KAPCSOLATOS TEENDŐK

- Az óvodában a gyermekek részére napi háromszori étkezést biztosítunk.
- - tízórai 9³⁰ – 10 óráig
- - ebéd 12 – 12⁴⁵ óráig
- - uzsonna 15– 15³⁰ óráig.
- Az étkezési díj megállapítása, a mindenkori jog, valamint a fenntartó utasításai szerint történik.

<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Községi Ház és Könyvtár</p>	<p><i>Halmaji Kastély Óvoda,</i> <i>Petőfi Sándor Községi Ház és Könyvtár</i></p>	<p>3842. Halmaj Táncsics út 8. Tel., Fax: 06-46-574-226/4 OM azonosító: 202143 Adószám: 15549367-2-05</p>
---	---	---

A gyermekvédelmi törvény 151. § (5) bekezdése határozza meg azok körét, akik az étkezési kedvezményre jogosultak 2015. 09. 01-től. Ingyenes étkeztetésre jogosult az óvodáskorú gyermek, ha:


- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül
- tartósan beteg vagy fogyatékos, illetve olyan családban él, amelyben ilyen gyermeket nevelnek
- olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek
- vagy amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összegének 130%-át
- vagy nevelésbe vették

Nem vehető igénybe a normatív kedvezmény:

- a nevelőszülőnél
- gyermekotthonban vagy
- más bentlakásos intézményben ideiglenesen hatállyal elhelyezett gyermekek után.

Változatlan szabály, hogy a normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe.

- A gyermekvédelmi törvény 151. § (9) bekezdése továbbra is lehetővé teszi, hogy a gyermek lakóhelye szerinti önkormányzat a gyermek egyéni rászorultsága alapján további gyermekenkénti kedvezményt állapítson meg.
- Az ingyenes étkezésre nem jogosult szülő minden év szeptemberében kereseti igazolást ad le, az étkezési díj megállapítása érdekében.
- Az ideiglenes hatállyal kihelyezett gyermekek után illetve nem a felvevő körzetben lakó gyermekek után (akiknek nem jár az ingyenes étkezés) 100%-os térítési díjat fizet a nevelőszülő illetve a szülő, gondozó.
- Étkezési térítési díjat minden hónapban a megadott időpontban, az étkeztetésvezetőnél kell befizetni. A befizetés mindig egy hónappal előre történik.
- A gyermek óvodából való távolmaradását a szülő köteles az előző napon 9 óráig személyesen vagy telefonon bejelenteni az étkezési nyilvántartásba vételük miatt.
- A lemondott étkezések a következő befizetéskor kerülnek jóváírásra.


<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</p>	<p><i>Halmaji Kastély Óvoda,</i> <i>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</i></p>	<p>3842. Halmaj Táncsics út 8. Tel., Fax: 06-46-574-226/4 OM azonosító: 202143 Adószám: 15549367-2-05</p>
---	---	---

- Be nem jelentett hiányzás esetén arra a napra is térítési díjat fizet a szülő.
- Hiányzás után szintén az előző napon köteles 9 óráig a szülő értesíteni az óvodát, hogy gyermeke számára másnap igényli az étkezést. Ennek elmulasztása esetén nem tudunk a gyermeknek étkezést biztosítani.
- Ha a szülő előre nem jelzi péntek 9 óráig, akkor minden hétfőn a gyermeknek étkezést kérünk.
- Az óvodai jogviszonnyal rendelkező halmozottan hátrányos- és hátrányos helyzetű gyermekek részére a nyári leállás alatt és a téli szünetben kihordásos főétkezést biztosít az Önkormányzat, a többi napokon csak az óvodában vehetik igénybe az étkezést.

X. TÁVOLMARADÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Ha a gyermekek az óvodai foglalkozásokról távol maradnak, azt a szülőknek igazolniuk kell!

- 1 A mulasztást igazoltnak tekintjük, ha a szülő azt előre bejelentette.
- 2 Előzetes be nem jelentett hiányzás esetén a gyermek orvosi igazolással jöhet újra óvodába.
- 3 **A beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja a nevelési-oktatási intézményt. Azt, hogy a gyermek ismét egészséges és látogathatja az intézményt, orvosnak kell igazolnia.**
- 4 **Betegség esetén a gyermek csak orvosi igazolással jöhet ismét a közösségbe. A szülő az igazolást köteles óvodába érkezéskor az óvodapedagógusnak átadni.**
- 5 Óvodaköteles korban lévő (3 évet betöltött) gyermek óvodába járása kötelező a Knt. 8.§ (1) (2) (4) (5) bekezdése alapján. A jegyző a szülő kérelmére és az óvodavezető, valamint a védőnő egyetértésével, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, az ötödik életév betöltéséig felmentést adhat a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, képességeinek kibontakoztatása, sajátos helyzete indokolja. A gyerekek igazolatlan hiányzása hatósági eljárást von maga után.
- 6 Ha a nemzeti köznevelési törvény 8.§ (2) bekezdése alapján (óvodaköteles) vesz részt az óvodai nevelésben és egy nevelési évben igazolatlanul öt nevelési nappal többet mulaszt a gyermek az óvoda vezetője – a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Korm. rendeletekkel összhangban - értesíti a gyermek tényleges


<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</p>	<p><i>Halmaji Kastély Óvoda, Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</i></p>	<p>3842. Halmaj Táncsics út 8. Tel., Fax: 06-46-574-226/4 OM azonosító: 202143 Adószám: 15549367-2-05</p>
---	--	---

tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot.

- 7 Ha a nemzeti köznevelési törvény 8.§ (2) bekezdése alapján (óvodaköteles) vesz részt az óvodai nevelésben és egy nevelési évben igazolatlan mulasztása eléri a tíz nevelési napot az óvoda vezetője a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot.
- 8 Ha a nemzeti köznevelési törvény 8.§ (2) bekezdése alapján (óvodaköteles) vesz részt az óvodai nevelésben és igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a húsz nevelési napot az óvoda vezetője haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.
- 9 A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § c) pontja szerint szabálysértési tényállás megvalósulásához szükséges mulasztás mértéke az adott nevelési évben összesen
 - a) az Nkt. 8. § (2) bekezdés alapján (óvodaköteles) óvodai nevelésben részt vevő gyermekek esetén tizenegy nap.

XI. GYERMEKEK EGÉSZSÉGVÉDELMEVEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK


- Az óvodában csak egészséges gyermek tartózkodhat.
- A gyermekek tiszta ruhában, gondozottan járjanak óvodába.
- Beteg, lázas, gyógyszert szedő gyermek saját, és társai egészségének védelme érdekében az óvodát nem látogathatja!
- A napközben megbetegedett gyermeket – az óvónő értesítése után – a szülő köteles a legrövidebb időn belül elvinni az óvodából.
- **A betegen hazavitt gyermek csak orvosi igazolással jöhet óvodába!**
- Ha a gyermek, fertőző beteg - amikor a szülő tudomására jut -, köteles azonnal bejelenteni az óvodapedagógusoknak.
- Gyógyszert gyermekeknek nem adunk! Gyógyszert a csoportban dolgozó óvónőnek, dajkának nem adhat át gyermeke gyógykezelésére a szülő, (pl. antibiotikumot, szem- és orrcseppet, fájdalom csillapítót, stb.) csak abban az esetben, ha a gyermek állandó gyógyszereszedést igényel és erről a háziorvostól vagy kezelő orvosától igazolást hoz (pl. szívbetegség, asztma stb.).

<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</p>	<p><i>Halmaji Kastély Óvoda,</i> <i>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</i></p>	<p>3842. Halmaj Táncsics út 8. Tel., Fax: 06-46-574-226/4 OM azonosító: 202143 Adószám: 15549367-2-05</p>
---	---	---

- A szülő köteles gyermeke részére gondoskodni az időjárásnak megfelelő váltó és tartalék ruháról, cipőről, tornafelszerelésről, fogmosó pohárról, fogkeféről, ágynemű garnitúráról.
- A személyes eszközökbe a gyermek jelét bele kell rajzolni, varrni.
- A jellel el nem látott ruhákért semmilyen felelősséget nem vállalunk!
- A kabátokra akasztót varrjanak a szülők!
- Felesleges ruhadarabokat vigyék haza a szülők!
- Háromhavonként, illetve fertőző betegség után tanácsos a gyermek fogkefét cserélni.
- A gyermek ágyneműjét 2 hetente mossák ki a szülők, jól zárható zsákban tisztán hozzák vissza az óvodába.
- A szülő naponkénti rendszerességgel ellenőrizze a gyerekek által használt váltócipőt, ruházatot, a gyermek személyes dolgait.
- Óvodába érkezéskor semmiféle enivalót, édességet nem szabad hozni, kivéve: a gyermek születésnapja, névnapja, amikor **nem házi készítésű süteményt, szörpöt** lehet hozni, illetve gyümölcsnapon gyümölcsöt. (Ünnepeinken csak készen vásárolt süteményt, szörpöt fogadunk el /ANTSZ/).
- **Az óvoda területére állatot behozni tilos!**
- **Az óvoda egész területén dohányozni tilos!**

XII. AZ ÓVODA ÓVÓ-VÉDŐ ELŐÍRÁSAI

- 1 Az óvodapedagógusnak átadott gyermekek egészségéért és testi épségéért a szülő megérkezéséig az óvodapedagógus felel.
- 2 Kérjük, hogy a gyermekekkel kapcsolatban, illetve magánjellegű beszélgetésekre az óvodapedagógust munkája közben hosszabb időre ne vonják el a gyermekcsoporttól, mert az, balesetet idézhet elő, illetve zavarja a nevelés-oktatás folyamatát.
- 3 Az óvónő a rábízott gyermekekkel minden nevelési év kezdetén, valamint kirándulások előtt és egyéb szükséges esetben - a gyermekek életkorának megfelelően ismerteti az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, veszélyforrásokat, az elvárható magatartásformát és ezek elsajátításáról meggyőződik. A csoportban és az udvaron lévő tárgyak helyes használatára állandóan felhívjuk a gyermekek figyelmét.

<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</p>	<p><i>Halmaji Kastély Óvoda, Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</i></p>	<p>3842. Halmaj Táncsics út 8. Tel., Fax: 06-46-574-226/4 OM azonosító: 202143 Adószám: 15549367-2-05</p>
---	--	---


- 4 Ha a gyermeket baleset éri, a vele foglalkozó óvodapedagógus kötelessége az elsősegélynyújtás, valamint szükség esetén az orvosi ellátás, beavatkozás biztosítása, továbbá a szülő haladéktalan értesítése.
- 5 A gyermek az óvodába balesetveszélyes játékokat, tárgyakat, pl. gyufa, tű, kés ...stb nem hozhat be. Lehetőség szerint ne viseljen ékszereket, mert az, balesetveszélyes is lehet, továbbá elvesztésükért felelősséget vállalni nem tudunk!
- 6 Az ANTSZ előírásait figyelembe véve a szülő a csoportszobába (nyílt nap, rendezvények kivételével), mosdóba nem léphet be, gyermekét az ajtóig kísérheti.
- 7 Az udvar területén - épület, udvar - görkorcsolyával, gördeszkával, kerékpárral közlekedni a gyermekek biztonsága érdekében nem szabad!
- 8 Dohányzás az óvoda egész területén tilos!**
- 9 A gyermekek védelmének érdekében az ajtókat 9 órától 12³⁰-ig illetve 13 órától 15³⁰ óráig zárva tartjuk.
- 10 Kérjük a szülőket, hogy a gyermekek étkezését ebédidőben illetve uzsonnánál kopogással, illetve ajtónyitással ne zavarják.
- 11 Az autóval érkező szülők a parkolóban parkoljanak és a KRESZ táblák utasításai szerint közlekedjenek a bekötő úton.
- 12 A gyalogos közlekedésre ügyeljenek az autósok!
- 13 A gesztenyefánál megállni tilos!
- 14 Tűzriadó és bombariadó esetén a Tűzriadó tervben megfogalmazott teendőket kell alkalmazni.

XIII. GYERMEKVÉDELEM

Gyermekvédelmi tevékenységet az óvodában megbízott kolléga látja el. Ha a szülő magatartásával, hanyagságával veszélyezteti a gyermek személyiségfejlődését (durvaság, agresszivitás, italozás, elhanyagoltság stb.) az óvoda köteles jelezni a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat felé további intézkedés céljából.

XIV. AZ ÓVODA HELYISÉGEINEK HASZNÁLATI RENDJE


- Az óvoda létesítményeit, helységeit az óvoda teljes nyitva tartásának ideje alatt rendeltetésüknek megfelelően, az államgővős szem előtt tartásával kell használni.

<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</p>	<p style="text-align: center;"><i>Halmaji Kastély Óvoda,</i> <i>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</i></p>	<p style="text-align: center;">3842. Halmaj Táncsics út 8. Tel., Fax: 06-46-574-226/4 OM azonosító: 202143 Adószám: 15549367-2-05</p>
---	---	---

- Az óvoda minden dolgozója, illetve az óvodába járó gyermekek és szülei felelősek:
 - A közösségi tulajdon védelméért, állagának megőrzéséért.
 - Az óvoda rendjének, tisztaságának megőrzéséért.
 - Az óvoda berendezéseinek rendeltetésszerű használatáért.
 - Az energiafelhasználással való takarékoskodásért.
 - A tűz, a baleset, a munkavédelmi előírások betartásáért.
- Az óvodát a biztonsági rendszer használatával megbízott alkalmazottak nyitják, illetve zárják.
- A gyermekek az óvoda helyiségeit csak felnőtt (pedagógus, dajka vagy szülő) felügyeletével használhatják.
- Vagyonvédelmi, illetve biztonságtechnikai okokból a kiszolgáló helyiségeket és az üres foglalkoztatókat zárva kell tartani.
- Az egyes helyiségek berendezéseit, felszereléseit elvinni csak a vezető engedélyével lehet.
- Az óvoda által szervezett, valamint a szülők részvételével tartott rendezvények alkalmával az óvoda helyiségeinek használati rendjét az óvodavezető állapítja meg.
- Az intézmény egészségügyi és egyéb helyiségeit (felnőtt toalett) csak az óvodában dolgozók használhatják.
- Igénybevételük csak indokolt esetben és az arra illetékes (óvodavezető illetve helyettes) jóváhagyásával lehetséges.
- Az ételszállítás meghatározott időpontokban történik. A konyhán csak a konyhai személyzet tartózkodhat.
- A hivatalos ügyintézés az óvodavezető irodájában történik.
- A nevelési-oktatási intézmény helyiségeiben párt, vagy párthoz kötődő társadalmi szervezet nem működhet.

XV. A SZÜLŐK ÉS AZ ÓVODA DOLGOZÓINAK EGYÜTTMŰKÖDÉSE, TÁJÉKOZTATÁS, ÜGYINTÉZÉS, PANASZKEZELÉS

- A gyerekek optimális nevelése érdekében szükség van a nyílt, őszinte kapcsolat kialakítására.

<p>Halmaji Kastély Óvoda</p>  <p>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</p>	<p><i>Halmaji Kastély Óvoda,</i> <i>Petőfi Sándor Közösségi Ház és Könyvtár</i></p>	<p><i>3842. Halmaj</i> <i>Táncsics út 8.</i> <i>Tel., Fax: 06-46-574-226/4</i> <i>OM azonosító: 202143</i> <i>Adószám: 15549367-2-05</i></p>
---	---	--

- Az óvodánkba járó gyerekeket arra neveljük:
 - hogy tanulják meg tisztelni a felnőtteket,
 - szeressék és fogadják el pajtásaik egyéniségét,
 - különbözőségét
 - legyenek képesek alkalmazkodni,
 - konfliktusokat ne durvasággal, erőszakossággal, árulkodással oldják meg.
- Ezen törekvésünk sikerének érdekében kérjük, hogy otthon is ezeket az alapelveket erősítsék gyermekeikben. Pl. Ne tegyenek a gyerek előtt indulatos, negatív megjegyzéseket mások gyermekeire, felnőttekre, alkalmazottakra és ne biztassák gyermekeiket verekedésre, még akkor sem, ha előző nap az Ön gyermekét érte esetleg sérelem.
- A gyermekek munkáit becsülje meg a szülő és gondoskodjon hazaviteléről!
- Szülői értekezletet a csoportok évente legalább 3 alkalommal tartanak, aktualitástól függően esetleg többet.
- Fogadóórát az óvodavezető, a logopédus, fejlesztő pedagógus, gyógytestnevelő és az óvodapedagógusok szükség szerint, alkalmanként, előre megbeszélt időpontban tartanak.
- A gyermekek óvodai fejlődéséről, magatartásáról, személyükkel kapcsolatos teendőkről tájékoztatást csak a gyermek óvónője adhat. A gyermek fejlődésének előmeneteléről a csoportos óvónők személyiség és fejlettségmérő lapot vezetnek.
- Az óvodába hagyott, illetve hozott tárgyakért nem vállaljuk a felelősséget (arany, ezüst ékszerek, játékok, könyvek, biciklik, stb..).
- Nem támogatjuk, hogy a gyermekek az óvoda területén különféle otthonról hozott édességeket és egyéb élelmiszereket fogyasszanak, mert a többi gyermekkel szemben nem etikus.
- Mobiltelefonokat az óvoda nyílt napjain, szülői értekezletein, ügyintézés közben a szülők ne használjanak. Az óvoda dolgozói munkavégzés idején csak nagyon indokolt esetben használhatják.
- Az intézményvezető vagy helyettese 8 - 16 óráig tartózkodik az óvodában.



- Kérjük, hogy bármilyen problémát, sérelmet a lehető legrövidebb időn belül beszéljék meg a csoportos óvodapedagógussal. Amennyiben ez nem vezet eredményre, problémájukkal forduljanak az intézményvezetőhöz vagy helyetteséhez.
- Az írásban beadott panaszokat, javaslatokat az intézményvezető kivizsgálja és 15 napon belül írásban válaszol. Amennyiben a szülő számára a válasz nem kielégítő, az óvoda fenntartójához fordulhat jogorvoslatért.

Kérjük, óvja és becsültesse meg gyermekével az óvoda tulajdonát képező eszközöket, tárgyakat, ügyeljenek a tisztaságra és cselekvően támogassák az óvodát nevelési feladatainak ellátásában.

A vezető belső ellenőrzési terv szerint folyamatosan ellenőrzi a Házi rend érvényesülését, betartását.

A házirendet az intézményvezető készíti el a nevelőtestület bevonásával és a Szülői Szervezet együttműködésével.

A házirendet a Szülői Szervezet véleményezi, a nevelőtestület fogadja el.

A házirend előírásai a fenntartó jóváhagyása, illetve hatálybalépés után mindenki számára, az óvodával jogviszonyban állókra (gyermek, alkalmazott) és óvodahasználókra (szülők, nagyszülők, és egyéb benntartózkodók) kötelező érvényűek!

Készítette: Halmaj, 2017. 08. 29.

Zsírosné Becse Gizella
intézményvezető



Jelen Házirendet az intézményvezetőjének előterjesztése, megvitatása és szükségesnek vélt módosítások, kiegészítések elvégzése után a **nevelőtestület** elfogadta Halmaji Kastély Óvodában 2017. 08.31-én.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

.....
.....

Jelen Házirendet az intézmény vezetőjének előterjesztése után a **szülői szervezet képviselői** megismerték, **véleményezték**, elfogadták, kifogást nem emeltek.

.....
Szülői Szervezet Képviselője